

广播（中外）2018级毕业实习教学温馨提示

海外教育学院、广播（中外）2018级全体同学、毕业实习指导教师：

影视与动画学院在前期与海外教育学院密切沟通，了解、掌握广播（中外）2018级学生毕业实习动向的基础上，经向教务处汇报、协调，现将广播（中外）2018级毕业实习工作要求温馨提示如下：

（一）实习内容

《毕业实习》科目以“生产实习”为主要内容开展，主要包括：

1、**以就业为导向的生产实习**：学生按照就业意愿选择适合的领域及岗位，赴相关企事业单位开展实习，实习领域不限；

2、**以实践为导向的生产实习**：学生参与行业内相关企事业单位（包含剧组、公司、学校、学院等机构牵头）组织的视频制作项目（不包括个人或小组完成校内作业、个人或小组自行开展的拍摄创作项目），如电影、广播电视节目、网络视听节目、教育节目和广告、宣传片等商业项目的管理、策划、生产，并在其中承担具体的职务。

以上实习方式，**每名**学生根据自身情况选择一种作为毕业实习内容。

（二）实习方式

《毕业实习》科目开展的具体方式主要包括：

1、**学生分散实习**：学生以就业为导向、按照择业意愿选择适合领域及岗位开展实习的，按照分散实习进行管理，在实习前，学生需填写《分散实习申请表》和《分散实习承诺书》；学生自行参与行业

内相关企事业单位（包含剧组、公司、学校、学院等机构牵头）组织的视频制作项目作为实习的，也需填写《分散实习申请表》和《分散实习承诺书》。

2、学生集中实习：学生就业和发展意愿系传媒产业、且希望由学院统一安排实习岗位的，可由学院分别推荐至相关企事业单位开展实习，学生应严格服从实习基地（相关企事业单位）的考勤制度、人事纪律、劳动管理和岗位安排；这部分学生无需填写《分散实习申请表》和《分散实习承诺书》。申请集中实习的学生，请填写附件1表格，并附上个人简历一份，所在学院教务办汇总后，最迟于2021年1月12日之内发影视与动画学院教务办；经实习单位选定可前往实习的同学，还需准备身份证复印件、在读证明和其他单位要求的材料。

（三）实习时间

根据《毕业实习》科目要求，在尊重学生 and 行业多元化的意愿和要求的背景下，本次实习时间要求如下：

1、凡在**2020年7月1日至2020年12月31日**期间，有符合第一款“实习内容”第1或2条之一经历的同学，可将相关经历填报作为毕业实习内容；

2、未有上述经历的同学，应在**2021年1月1日至2月19日**期间按照第一款“实习内容”第1或2条之一完成实习。

无论选择哪种实习方式，**实习的周期均不应少于4周。**

（四）材料提交

考虑到实习在线管理系统尚在试运行中，部分同学还不熟悉相关

操作，错误操作、错过操作时间的情况还比较多，学院经考虑、协调，决定广播（中外）2018级仍暂以传统方式提交毕业实习材料。学生应提交《教学实习报告册》（建议均使用电脑填写，详见附件2），其中包括：

1、实习目的（不少于300字）

2、实习单位及岗位介绍（不少于200字）

3、实习内容及过程（不少于300字）

4、实习总结及体会（不少于800字）

5、附件1：教学实习日志（学生本人、校内指导老师、校外指导老师亲笔签名或插入签名）

6、附件2：实习考核评价参考标准（不填写、不改动）

7、附件3：教学实习成绩鉴定表

（1）“自我鉴定”不少于400字，学生本人亲笔签名或插入签名；日期为实习结束日期，最迟不得晚于2021.2.18；

（2）“实习单位考核意见”由所在实习单位负责人填写，原则上字数不应低于100字，考核成绩按百分制给分（原则上不应随意给100分），由实习负责人签名或插入签名）、盖章或插入签章，日期在“自我鉴定”日期的后一天；

（3）“指导教师考核意见”由学院指导教师采用电脑填写，原则上字数不应低于150字，应着重评价学生在实习过程的态度、表现、效果、收获和不足，考核成绩按百分制给分，每名学生的评语不能完全雷同；由指导教师签名或插入签名，日期统一填写2021.2.19；

(4) “学院实习领导小组考核意见”中的“综合评定成绩”由指导教师填写（综合评定成绩=企业成绩 60%+指导老师成绩 40%，按百分制计算并转换为五级制填入，例如：90 优、82 良、75 中、63 及格、50 不及格），其余部分不改动。

8、附件 4：教学实习情况信息反馈表（由学生填写、签名或插入签名，实习时间应与附件 1 的实习时间完全吻合）

9、附件 5：学生分散实习申请表（由学生、家长、单位填写；家长、单位填写“同意”，签字或插入签字、并盖章或插入签章；“所在学院意见”不改动）

10、附件 6：学生分散实习承诺书（由学生填写，并签名或插入签名，日期必须与附件 5 “申请原因”的落款日期一致）

《教学实习报告册》完成全部完成后，按以上材料先后顺序排列，准备好：

1、WORD、PDF 文档各一份（PDF 文档内的签字、签章必须完善）

2、纸质版（一式两份）：使用 A4 幅面+白色封皮胶装、单面打印（为保证签名、签章页显示正确，有签名、签章的页面和白色封面须用彩色打印）

最迟于 2021 年 2 月 19 日之内，交毕业设计指导老师收齐。

（五）成绩录入

指导老师请于 2021 年 2 月 20 日前判定学生毕业实习成绩，按照影视与动画学院教务办的通知，在教务系统录入成绩。成绩录入格式为“五级制”（优、良、中、及格、不及格）。

（六）注意事项

1、《毕业实习》科目是每所高校、每个专业学生必修的集中实践教学环节，请全体同学高度重视，按要求开展实习工作，按时提交实习材料；如未按规定内容、时间完成相应任务，或未提交上述材料，或材料内容提交指导教师后缺失/错误、漏签名、盖章的，将影响实习成绩并可能导致缺考、不及格情况的发生，影响同学的毕业，请务必仔细、重视。

2、请学生所在学院按照学校疫情防控要求，配合做好学生去向的登记、报备。

3、如因疫情形势发生变化，接学校通知不能统一开展线下实习教学时，以当时最新通知为准。

4、插入电子签名、签章的说明：签名者使用黑色签字笔亲笔在白纸上签名，在光线均匀的日光下清晰拍照，注意不留下暗部和阴影，在手机相册中进行编辑，将亮度和对比度开大直至背景变为纯白色。插入 WORD 文档后，调整签名图片叠加方式，必要时抠除白色背景。

附件 1

学生集中实习需求登记表

序号	姓名	学号	专业	专业长项	联系电话	邮箱
1			广播（中外）			
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

附件 2

（所有红字为填写指南，填完请删除）



成都大学

CHENGDU UNIVERSITY

教 学 实 习 报 告

(毕业实习)

课程名称: _____ 毕业实习 _____

学 院: _____ 海外教育学院 _____

专 业: _____ 广播影视节目制作 (中外) _____

年 级: _____ 2018 _____ 班级: _____ X 班 _____

学生姓名: _____ 学号: _____

实习单位: _____

实习时间: _____ 至 _____

指导教师: _____

开课时间: _____ 2020 至 2021 学年第 1 学期 _____

成都大学

2021 年 2 月 20 日

一、实习目的

(要求言简意赅，点明主题，不少于 300 字，指导教师指导学生填写)

二、实习单位及岗位介绍

(要求详略得当、重点突出，着重介绍实习岗位，不少于 200 字，指导教师指导学生填写)

三、实习内容及过程

（要求内容详实、层次清楚；侧重实际动手能力和技能的培养、锻炼和提高，学生填写，不少于 300 字）

（空间不足时可增加表格长度）

四、实习总结及体会

（要求条理清楚、逻辑性强；着重写出对实习内容的总结、体会和感受，特别是自己所学的专业理论与实践的差距和今后应努力的方向，学生填写，不少于 800 字）

（空间不足时可增加表格长度）

实习考核评价参考标准

考评项	考 评 标 准 描 述
企业考评 占 60%	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据学生在企业的综合表现，由企业自行决定评价标准，并给出综合评价。参考标准包括：任务完成情况（工作量大小）；60分；文档书写情况及提交资料清单情况；20分；出勤情况，指导情况；沟通合作情况；10分；答辩情况；10分等等。 2. 评分按照百分制评定。 3. 由实习指导老师给定成绩。
实习态度 占 10%	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主要考核学生实习期间的考勤情况和实训态度。全勤为 90-100；请假 2 次内为 80-89；5 次内请假为 70-79；请假次数占总次数 1/3 以下为 60-69；其它则为不及格。 2. 由实习指导老师给定成绩。
提交材料 占 20%	<ol style="list-style-type: none"> 1. 实习总结鉴定表；实习总结报告；实习教学日历；成都大学实习教学情况信息反馈表（学生填写）；另外包括学生自行实训实习联系单位申请单及保险复印件。 2. 由实习指导老师给定成绩。
提供附件 占 10%	<ol style="list-style-type: none"> 3. 实习实训成果附件（附件可以是项目源代码及相关项目文档或应用解决方案或网络工程规划方案等，但不限于此）。 1. 由实习指导老师给定成绩。
总体评价	<p>参考评分标准： 实习态度占 10%； 企业考评占 60%； 提交材料占 20%； 提供附件占 10%。</p> <p>综合评定成绩（百分制）=企业成绩 60%+指导老师成绩 40%， 最后按照“优”、“良”、“中”、“及格”、“不及格”划分等级。</p>

附件 3

教学实习成绩鉴定表

填表时间：

姓 名		学 号		学制	四年
学 院	海外教育学院	专 业		班 级	
实习时间		实习单位			
实习课程名称	毕业实习				
自我鉴定	(由学生填写，字数不得少于 400 字)				
	学生本人签名：_____				
年 月 日					

实习单位考核意见	<p>(由企业填写，企业盖章，字数不得少于 100)</p> <p>考核成绩：_____ 负责人签名（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
指导教师考核意见	<p>(由校内指导教师填写，字数不得少于 150)</p> <p>考核成绩：_____ 指导教师（签名）：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
学院实习领导小组考核意见	<p>该生在毕业实习期间，能够遵守实习单位和学校实习教学的纪律，结合自身所学的知识技能在实习岗位上开展学习。态度较为认真，能够虚心学习，履行实习岗位的职责。圆满完成实习任务。</p> <p>(综合评定成绩=企业成绩 60%+指导老师成绩 40%，老师填写)</p> <p>综合评定成绩：_____ 负责人签名（盖章）：_____</p> <p style="text-align: right;">2021 年 2 月 22 日</p>

附件 4

教学实习情况信息反馈表（学生填写）

学院： 海外教育学院 专业班级： 广播（中外）2018 级 X 班

实习单位	实 习 教 学 评 价			
	很好	较好	一般	较差
1. 实习单位指导教师与实训单位协调落实实训执行计划如何	很好	较好	一般	较差
2. 实习单位指导教师的教学经验与实训组织工作能力如何	很强	较强	一般	较差
3. 实习单位指导教师的项目能力及实训效果如何	很强	较强	一般	较差
4. 实习单位的管理及后勤保障如何	很强	较强	一般	较差
5. 实习单位的师生比应为 1:15-25，其执行情况如何	很好	较好	一般	较差
6. 实习内容的实战性及实用性如何	很好	较好	一般	较差
7. 实习收获评价	很好	较好	一般	较差
8. 《实习日历》落实情况如何	很好	较好	一般	较差
9. 你对学院实习整体安排如何评价	很好	较好	一般	较差
10. 你对此次实习整体感觉如何	很好	较好	一般	较差
11. 你对实习单位的总体评价 学生填写，字数不得少于 20 字				
12. 你对学院实习工作有何意见和建议： 学生填写，字数不得少于 100 字				
实习时间：		学生签名		

说明：您的意见对改进实习教学具有积极的作用，请您如实填写并在“实习教学评价”栏中打“√”，谢谢合作。

学生分散实习承诺书

我是成都大学 海外教育 学院学生 _____ ，学号 _____ 。

一、为了使自己在实践中受教育、长才干，根据教学计划要求，通过 _____ (学院或本人) 联系，在 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日期间，我自愿到 _____ (单位) 从事实习活动。

二、在上述实习期间，我向本人所在学院承诺：

1. 严格遵守学校关于实习的规定，完成各项实习任务。
2. 服从实习单位安排，遵守实习单位纪律，不迟到、不早退，善始善终；谦虚做人，勤奋做事，为学院争光。
3. 认真学习总结，如实填写各种实习表格，诚恳接受实习单位评议。
4. 保证注意个人人身安全和财物安全，避免意外事故发生。

三、若我不能履行第二条中的各项承诺，导致实习不能继续进行、实习任务不能完成，或者发生安全等意外事故，由我自行承担责任。

四、本承诺书一式两份，学院、学生各一份。

承诺人： _____

年 月 日